

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie
ul. Brzezińska 86a, 95-080 Tuszyn
ogłasza nabór na stanowisko
Specjalista ds. Obsługi Klientów
(cały etat)**

- 1. Wymagania niezbędne:**
 - a) Obywatelstwo polskie;
 - b) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - c) Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) Nieposzlakowana opinia;
 - e) Wykształcenie średnie oraz minimum 5 letni staż pracy lub wykształcenie wyższe oraz minimum 4 letni staż pracy.

- 2. Wymagania dodatkowe:**
 - a) doświadczenie zawodowe w bezpośredniej obsłudze klienta;
 - b) mile widziane doświadczenie zawodowe w obsłudze klienta w jednostkach administracji publicznej (urzędy, spółki miejskie);
 - c) posiadanie kompetencji komunikacyjnych i interpersonalnych niezbędnych do profesjonalnej obsługi klienta;
 - d) umiejętności pracy w zespole;
 - e) mile widziana umiejętność obsługi systemu bilingowego dedykowanego do obsługi przedsiębiorstw wodociągowych;
 - f) umiejętności obsługi pakietu MS Office;
 - g) znajomość regulacji prawnych z zakresu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
 - h) zdolności do samodzielnej pracy merytorycznej;

- 3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
 - a) prowadzenie Biura Obsługi Klientów Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie;
 - b) przyjmowanie i weryfikowanie korespondencji wpływającej do Zakładu (dostarczanej przez operatora pocztowego, bezpośrednio przez Klientów oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej);
 - c) przyjmowanie odczytów wodomierzy oraz wprowadzanie informacji do bilingowego systemu informatycznego;
 - d) rozliczanie pracy inkasentów oraz współpraca z inkasentami w zakresie harmonogramów pracy;
 - e) wyjaśnianie reklamacji związanych z wysokością odczytów wodomierzy;
 - f) wystawianie faktur oraz not księgowych i ich duplikatów oraz wydawanie kopii dokumentów;
 - g) wyjaśnianie faktur, sprawdzanie zaległości, sald i wpłat;
 - h) zawieranie umów na usługi wodociągowe i kanalizacyjne;
 - i) informowanie o możliwości podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
 - j) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących zmiany właściciela, zarządcy nieruchomości oraz danych teleadresowych odbiorcy usług;
 - k) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących bieżącej działalności zakładu;
 - l) prowadzenie ewidencji środków trwałych i pozostałych środków trwałych.

- 4. Warunki pracy na danym stanowisku:**
 - a) Miejsce pracy: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie, ul. Brzezińska 86a, 95-080 Tuszyn;
 - b) Praca w budynku jednokondygnacyjnym;
 - c) Wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy;
 - d) Liczba godzin pracy w tygodniu: przeciętnie 8 godzin na dobę i 40 godzin w przeciętnie 5 – dniowym tygodniu pracy w przyjętym jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym;
 - e) Rodzaj zatrudnienia: pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony lub nieokreślony. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy;
 - f) Rodzaj pracy: praca na samodzielnym stanowisku pracy, praca posiada charakter administracyjno – biurowy;

- g) Stanowisko pracy wyposażone w sprzęt komputerowy, odpowiednie oświetlenie, biurko, szafy, telefon;
 - h) Pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę wymiaru czasu pracy.
5. **Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych** w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu marcu nie przekroczył 6%.
6. **Wymagane dokumenty:**
- a) Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej;
 - b) Wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydatów do pracy (do pobrania ze strony <http://www.bip.zwiktuszyn.pl/> – załącznik do niniejszego ogłoszenia);
 - c) Dokumenty poświadczające wykształcenie (kserokopie dyplomów, świadectw);
 - d) Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - e) Oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
 - f) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
 - g) Zaświadczenie/oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - h) Kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
 - i) Inne dodatkowe kopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Oświadczenia oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Kserokopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem opatrując je własnoręcznym podpisem i datą.

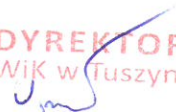
7. **Sposób, termin i miejsce składania dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Specjalisty ds. Obsługi Klientów ZWiK**”, osobiście w biurze obsługi Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie (Tuszyn, ul. Brzezińska 86a) lub pocztą na adres Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.02.2020 r. do godz. 14:00 (termin dotyczy także ofert składanych pocztą).

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Tuszynie po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze – specjaliści zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna w zakresie wskazanym w ogłoszeniu. O jej terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Ogłoszenie o naborze oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej (<http://www.bip.zwiktuszyn.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej ZWiK.

DYREKTOR
ZWiK w Tuszynie

mgr inż. Mateusz Wymysłowski